

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ

КЫРМЫҢКАЛЫ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БОЗАЯЗ АУЫЛ СОВЕТЫ
АУЫЛ БИЛӘМӘНЕ
СОВЕТЫ

453003, Кырмыскалы районы,
Бозаяз ауылы, Совет урамы, 5
Тел.: 8 (34765) 2-91-44



РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН

СОВЕТ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БУЗОВЬЯЗОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН

453003, Кармаскалинский район,
с. Бузовьязы, ул. Советская, 5
Тел.: 8 (34765) 2-91-44

КАРАР

РЕШЕНИЕ

«_____» _____ 20__ й. № 11-1 «20» сентя 2016 г.

**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении
Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район
Республики Башкортостан**

В соответствии со статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года №205-з «О бюджетном процессе в Республике Башкортостан» и Законом Республики Башкортостан от 15 июля 2005 года №203-з «О межбюджетных отношениях в Республике Башкортостан», ст. ст. 19, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45 Устава сельского поселения Кармаскалинский район Республики Башкортостан, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в сельском поселении Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, установления основ формирования доходов, осуществления расходов бюджета сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, Совет сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в сельском поселении Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан от 20 мая 2016 года № 11-1 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания настоящего решения, за исключением пункта 11 статьи 39 Положения о бюджетном процессе в сельском поселении Бузовьязовский сельсовет муниципального района

Кармаскалинский район Республики Башкортостан, вступающего в силу с 1 января 2016 года.

4. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде Совета сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, расположенном в здании администрации сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан по бюджету, налогам и вопросам собственности.

Глава сельского поселения
Бузовьязовский сельсовет
муниципального района
Кармаскалинский район
Республики Башкортостан



И.Р.Латыпов

Приложение № 1
к решению Совета
сельского поселения
Бузовьязовский сельсовет
муниципального района
Кармаскалинский район
Республики Башкортостан
от 20.05.2016 г. № 11-1

ПОЛОЖЕНИЕ

О бюджетном процессе в сельском поселении

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Бюджетные правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее - бюджет сельского поселения), осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга сельского поселения, составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, его утверждения и исполнения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Настоящее Положение устанавливает особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса в сельском поселении Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – сельское поселение).

Статья 2. Нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Бюджетные правоотношения в сельском поселении регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс) и принятыми в соответствии с ним федеральными законами о федеральном бюджете, законом Республики Башкортостан о бюджете Республике Башкортостан, настоящим Положением, решениями Совета сельского поселения Бузовьязовский

сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее - решение о бюджете сельского поселения), а также иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами сельского поселения, муниципальными правовыми актами сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Муниципальные правовые акты сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, не могут противоречить федеральному законодательству и настоящему Положению.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом и законом Республики Башкортостан о бюджетном процессе в Республике Башкортостан.

Внесение изменений в настоящее Положение, а также приостановление, отмена и признание утратившими силу положений настоящего Положения осуществляются отдельными Решениями Совета сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – Решение Совета сельского поселения) и не могут быть включены в тексты Решений Совета сельского поселения, изменяющих (приостанавливающих, отменяющих, признающих утратившими силу) другие муниципальные правовые акты сельского поселения или содержащих самостоятельный предмет правового регулирования

Статья 3. Основные термины и понятия

Основные термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе.

Статья 4. Правовая форма бюджета

1. Бюджет сельского поселения разрабатывается и утверждается в форме Решения Совета сельского поселения.

2. Решение о бюджете сельского поселения вступает в силу с 1 января и действуют по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом и указанным Решением.

3. Решение о бюджете сельского поселения подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в установленном порядке.

Глава 2. Бюджетное устройство сельского поселения

Статья 5. Бюджет сельского поселения

1. Сельское поселение имеет собственный бюджет.

Бюджет сельского поселения предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения.

2. Использование органами местного самоуправления сельского поселения иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств сельского поселения не допускается.

3. В бюджете сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из федерального бюджета и бюджета Республики Башкортостан.

Статья 6. Бюджетные полномочия сельского поселения

К бюджетным полномочиям сельского поселения относятся:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

2) составление и рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение и исполнение бюджета сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

3) установление и исполнение расходных обязательств сельского поселения;

4) установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

5) предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения;

6) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий сельского поселения, управление муниципальным долгом и муниципальными активами сельского поселения;

7) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;

8) в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом, федеральными законами, законами Республики Башкортостан и принятыми в соответствии с ними настоящим Положением и нормативными актами сельского поселения, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов сельского поселения по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

9) подготовка основных направлений бюджетной политики сельского поселения и основных направлений налоговой политики сельского поселения;

10) определение порядков осуществления полномочий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля по внешнему и внутреннему муниципальному финансовому контролю;

11) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления сельского поселения.

Статья 7. Бюджетная классификация

1. При составлении и исполнении бюджета сельского поселения, составлении бюджетной отчетности в части классификации доходов, классификации расходов, классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, классификации операций публично-правовых образований (далее – классификация операций сектора государственного управления) применяется единая бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом на основании решения о бюджете сельского поселения и порядка применения бюджетной классификации, устанавливаемого финансовым органом администрации сельского поселения Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – финансовый орган сельского поселения).

3. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета утверждаются решением о бюджете сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов вносятся на основании муниципального правового акта финансового органа сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения.

Финансовый орган сельского поселения утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

4. Перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения устанавливается решением о бюджете сельского поселения в составе ведомственной структуры расходов.

Перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп (групп и подгрупп) видов расходов бюджета утверждается в составе ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения решением о бюджете сельского поселения либо в установленных Бюджетным кодексом случаях сводной бюджетной росписью бюджета сельского поселения.

Целевые статьи расходов бюджета сельского поселения формируются в соответствии с муниципальными программами, не включенными в муниципальные программы направлениями деятельности органов местного самоуправления сельского поселения, органов местной администрации сельского поселения, наиболее значимых учреждений образования и культуры указанных в

ведомственной структуре расходов бюджета (в целях настоящего Решения – непрограммные направления деятельности) и с расходными обязательствами, подлежащими исполнению за счет средств бюджета сельского поселения.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения устанавливаются финансовым органом сельского поселения, если иное не установлено Бюджетным кодексом.

Перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, имеющих целевое назначение, определяются в порядке, установленном финансовым органом сельского поселения

5. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения утверждается решением о бюджете сельского поселения.

В случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов вносятся на основании муниципального правового акта финансового органа сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения.

Перечень статей и видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения утверждается решением о бюджете сельского поселения при утверждении источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Финансовый орган сельского поселения утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджета сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения.

Глава 3. Доходы и расходы бюджета сельского поселения

Статья 8. Доходы бюджета сельского поселения

1. Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. При составлении проекта бюджета сельского поселения доходы бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – Совет сельского поселения), бюджетного законодательства Российской Федерации, законодательства о налогах и сборах, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Башкортостан, муниципальных

правовых актов, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 9. Полномочия сельского поселения по формированию доходов бюджета сельского поселения

1. Решениями Совета сельского поселения вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам, вводится и устанавливается система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности в пределах полномочий, закрепленных за представительными органами муниципальных районов законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Муниципальные правовые акты Совета сельского поселения о внесении изменений в муниципальные правовые акты о налогах, муниципальные правовые акты Совета сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета сельского поселения, вступающие в силу в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), должны быть приняты до дня внесения в Совет сельского поселения проекта решения о бюджете сельского поселения, в сроки, установленные муниципальным правовым актом Совета сельского поселения.

3. Внесение изменений в муниципальные правовые акты Совета сельского поселения о налогах, предполагающих вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения.

Статья 10. Формирование расходов бюджета сельского поселения

1. Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Башкортостан и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и Республики Башкортостан, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения

2. Предоставление бюджетных ассигнований осуществляется в формах, установленных Бюджетным кодексом.

3. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой финансовым органом сельского поселения.

4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

5. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) осуществляется с учетом муниципального задания на

очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями формируется в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, в порядке, установленном администрацией сельского поселения Кармаскалинский район Республики Башкортостан (далее – Администрация сельского поселения), на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период (с возможным уточнением при составлении проекта бюджета).

Муниципальное задание формируется для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, определенных в соответствии с решением органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Показатели муниципального задания используются при составлении проекта бюджета сельского поселения для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы казенного учреждения сельского поселения, а также для определения объема субсидий на выполнение муниципального задания бюджетным или автономным учреждением сельского поселения.

Финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

По решению органов местного самоуправления, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.

Статья 11. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд с учетом положений Бюджетного кодекса.

2. Муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд порядке, и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, установленных частью 3 настоящей статьи.

3. Муниципальные контракты, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в пределах средств, установленных на соответствующие цели решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Республики Башкортостан, принимаемыми в соответствии со статьей 17 настоящего Закона, на срок реализации указанных решений.

Иные муниципальные контракты, заключаемые от имени сельского поселения, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, могут заключаться в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения, в пределах средств и на сроки, которые установлены указанными актами, а также в соответствии с иными решениями Администрации сельского поселения, принимаемыми в порядке, определяемом Администрацией сельского поселения.

Муниципальные контракты, предметом которых является поставка товаров на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающие встречные обязательства, не связанные с предметом их исполнения, могут заключаться в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели муниципальными программами сельского поселения, в соответствии с решениями Администрации сельского поселения, принимаемыми в порядке, определяемом администрацией сельского поселения.

Муниципальные заказчики вправе заключать муниципальные энергосервисные договоры (контракты), в которых цена определена как процент стоимости сэкономленных энергетических ресурсов, на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств. Расходы на оплату таких договоров (контрактов) планируются и осуществляются в составе расходов на оплату соответствующих энергетических ресурсов (услуг на их доставку).

Статья 12. Реестры закупок

1. Получатели средств бюджета сельского поселения обязаны вести реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

2. Реестры закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, должны содержать следующие сведения:

- 1) краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг;
- 2) наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг;
- 3) цена и дата закупки.

Статья 13. Предоставление средств из бюджета сельского поселения при

выполнении условий

1. В решении о бюджете сельского поселения могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета сельского поселения, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей средств бюджета сельского поселения устанавливается финансовым органом сельского поселения.

До утверждения указанного порядка доведение соответствующих бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей или получателей средств бюджета сельского поселения не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных в части 1 настоящей статьи условий осуществляется главным распорядителем средств бюджета сельского поселения.

Статья 14. Предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам

1. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2. Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям, а также субсидий, указанных в части шестой настоящей статьи), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета сельского поселения предоставляются в случаях и порядке, предусмотренных решением о бюджете сельского поселения и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами Администрации сельского поселения или актами уполномоченных ею органов местного самоуправления.

3. Муниципальные правовые акты сельского поселения, регулирующие предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должны определять:

1) категории или критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет сельского поселения в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий

остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий;

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

4. При предоставлении субсидий, указанных в настоящей статье, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием сельского поселения в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

5. Субсидии, предусмотренные настоящей статьей, могут предоставляться из бюджета сельского поселения в соответствии с условиями и сроками, предусмотренными концессионными соглашениями, заключенными в порядке, определенном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Заключение концессионных соглашений от имени сельского поселения на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, осуществляется в случаях, предусмотренных решением Администрации сельского поселения, принимаемым в порядке, определяемом Администрацией сельского поселения.

6. В решении о бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями Администрации сельского поселения юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе.

Порядок предоставления указанных субсидий из Администрации сельского поселения устанавливается правовыми актами Администрации сельского поселения, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящего пункта

7. В случае нарушения получателями предусмотренных настоящей статьей субсидий условий, установленных при их предоставлении, соответствующие средства подлежат в порядке, определенном муниципальными правовыми актами, предусмотренными пунктом 3 настоящей статьи, возврату в соответствующий бюджет сельского поселения.

8. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящей статьей, юридическим лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг,

является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Статья 15. Предоставление субсидий (кроме субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения) некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями

1. В бюджете сельского поселения предусматриваются субсидии бюджетным и автономным учреждениям Республики Башкортостан на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

Из бюджета сельского поселения могут предоставляться субсидии бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения на иные цели.

Порядок предоставления субсидий в соответствии с абзацем первым настоящей части из бюджета сельского поселения устанавливаются нормативными правовыми актами Администрацией сельского поселения.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым настоящей части из бюджета сельского поселения устанавливаются Администрацией сельского поселения.

2. В бюджете сельского поселения могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

Порядок определения объема и предоставления указанных субсидий из сельского поселения устанавливается нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения. Указанный порядок должен содержать положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета сельского поселения, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий иными некоммерческими организациями, не являющимися муниципальными учреждениями.

3. При предоставлении субсидий, указанных в части 2 настоящей статьи, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий, является согласие их получателей (за исключением государственных корпораций и компаний) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета сельского поселения, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их

предоставления.

4. В решении о бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на предоставление в соответствии с решениями администрации сельского поселения некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых органами исполнительной власти сельского поселения по результатам проводимых ими конкурсов бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых указанные органы не осуществляют функции и полномочия учредителя.

(Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета сельского поселения устанавливается соответственно нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения, если данный порядок не определен решениями, предусмотренными абзацем первым настоящей части.

5. В договоры бюджетных и автономных учреждений о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 настоящей статьи, включается условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии. В случае признания утратившими силу положений решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, бюджетное или автономное учреждение вправе не принимать решение о расторжении предусмотренных настоящим пунктом договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

Статья 15.1. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения

1. В бюджете сельского поселения бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям сельского поселения могут предусматриваться субсидии на осуществление указанными учреждениями и предприятиями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения (далее - капитальные вложения в объект муниципальной собственности сельского поселения) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у этих учреждений и предприятий, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, в соответствии с решениями, указанными в части 2 настоящей статьи.

2. Принятие решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет предусмотренных настоящей статьей субсидий из бюджета

сельского поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения и предоставление указанных субсидий осуществляются в порядках, установленных Администрацией сельского поселения.

3. Предоставление предусмотренной настоящей статьей субсидии осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между получателем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения сельского поселения (далее - соглашение о предоставлении субсидии), на срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств с учетом положений части 5 настоящей статьи.

4. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность сельского поселения, и должно содержать в том числе:

1) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решениям, указанным в части 2 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности сельского поселения за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решениям, указанным в части 2 настоящей статьи;

2) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

3) условие о соблюдении автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) положения, устанавливающие обязанность автономного учреждения сельского поселения, муниципального унитарного предприятия сельского поселения по открытию лицевого счета для учета операций с субсидиями в финансовом органе сельского поселения;

5) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в пункте 4 настоящей части;

6) положения, устанавливающие право получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения условий, установленных соглашением о

предоставлении субсидии;

7) порядок возврата бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном Администрацией сельского поселения, решения получателя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

8) порядок возврата сумм, использованных бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения этим учреждением, предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

9) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности сельского поселения за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

10) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения;

11) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

5. Решениями Администрации сельского поселения получателям бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации соответствующих решений, превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

6. Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения получателя бюджетных средств, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается финансовым органом сельского поселения с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Республики Башкортостан.

7. В договоры, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность сельского поселения, подлежащие оплате за счет предусмотренной настоящей статьей субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в

соответствии с Бюджетным кодексом получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

8. Сторона договора, предусмотренного частью 7 настоящей статьи, вправе потребовать от бюджетного или автономного учреждения сельского поселения, муниципального унитарного предприятия сельского поселения возмещения понесенного реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий указанного договора.

9. Соглашения о предоставлении субсидий в отношении объектов, срок строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения которых превышает срок действия лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий, заключаются на срок реализации решений, указанных в части 2 настоящей статьи, с учетом положений, установленных частью 5 настоящей статьи.

10. Не допускается при исполнении бюджета сельского поселения предоставление предусмотренных настоящей статьей субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества муниципальной собственности сельского поселения, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения.

Статья 16. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности сельского поселения

1. В бюджете сельского поселения, в том числе в рамках муниципальных программ сельского поселения, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения в соответствии с решениями, указанными в части 3 настоящей статьи.

2. Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность сельского поселения в результате осуществления бюджетных инвестиций, закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями сельского поселения, муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений сельского поселения и муниципальных унитарных предприятий сельского поселения, или уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны сельского поселения.

3. Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности сельского поселения и принятие решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты осуществляются в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

4. Органам местного самоуправления сельского поселения, являющимся муниципальными заказчиками, предоставляется право передать на безвозмездной основе на основании соглашений свои полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени сельского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения (далее - соглашение о передаче полномочий) бюджетным и автономным учреждениям Республики Башкортостан, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, муниципальным унитарным сельскому поселению, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника сельского поселения.

5. Условия передачи полномочий и порядок заключения соглашений о передаче полномочий в отношении объектов муниципальной собственности сельского поселения устанавливаются Администрацией сельского поселения.

6. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность сельского поселения, и должно содержать в том числе:

1) цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решений, указанным в части 3 настоящей статьи, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности сельского поселения, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренного соответствующему органу, указанному в части 4 настоящей статьи, как получателю бюджетных средств, соответствующих решений, указанным в части 3 настоящей статьи;

2) положения, устанавливающие права и обязанности бюджетного или автономного учреждения сельского поселения, муниципального унитарного предприятия сельского поселения по заключению и исполнению от имени сельского поселения в лице органа, указанного в части 4 настоящей статьи, государственных контрактов;

3) ответственность бюджетного или автономного учреждения сельского поселения, муниципального унитарного предприятия сельского поселения за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

4) положения, устанавливающие право органа, указанного в части 4 настоящей статьи, на проведение проверок соблюдения бюджетным или автономным учреждением сельского поселения, муниципальным унитарным предприятием сельского поселения условий, установленных заключенным соглашением о передаче полномочий;

5) положения, устанавливающие обязанность бюджетного или автономного учреждения сельского поселения, муниципального унитарного предприятия сельского поселения по ведению бюджетного учета, составлению и представлению

бюджетной отчетности органу, указанному в части 4 настоящей статьи, как получателя бюджетных средств.

7. Соглашения о передаче полномочий являются основанием для открытия органам, указанным в части 4 настоящей статьи, в Финансовом управлении администрации сельского поселения лицевых счетов получателя бюджетных средств по переданным полномочиям для учета операций по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения.

8. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства муниципальной собственности сельского поселения могут осуществляться в соответствии с концессионными соглашениями.

9. Не допускается при исполнении бюджета сельского поселения предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности сельского поселения, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения.

Статья 17.1. Особенности осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения и предоставления субсидий местным бюджетам на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности

1. Осуществление бюджетных инвестиций из сельского поселения и бюджета в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности сельского поселения, не допускается.

2. Решением о бюджете сельского поселения могут предусматриваться субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов.

Предоставление указанных субсидий бюджетам сельских поселений осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации сельского поселения и решениями Главы сельского поселения. Порядок предоставления указанных субсидий бюджетам сельских поселений устанавливается Администрацией сельского поселения.

3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения, муниципальным унитарным предприятиям субсидий сельского поселения на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности сельского поселения, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального бюджета, республиканского бюджета подлежат утверждению решением о бюджете сельского поселения раздельно по каждому объекту.

4. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности,

софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из бюджета сельского поселения, подлежат утверждению решением представительного органа муниципального образования о местном бюджете отдельно по каждому объекту.

Статья 18. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями

1. Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, влечет возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц, которое оформляется участием сельского поселения в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Оформление доли сельского поселения в уставном (складочном) капитале, принадлежащей сельскому поселению Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район, осуществляется в порядке и по ценам, которые определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства за счет средств бюджета сельского поселения принимаются Администрацией сельского поселения в определяемом ею порядке.

2. Бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, указанным в части 1 настоящей статьи (за исключением бюджетных инвестиций, указанных в абзаце втором части 1 настоящей статьи), утверждаются решением о бюджете сельского поселения в качестве отдельного приложения к данному решению с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

3. Договор между Администрацией сельского поселения, или уполномоченным им исполнительным органом муниципальной власти сельского поселения, и юридическим лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, об участие сельского поселения в собственности субъекта инвестиций оформляется в течение трех месяцев после дня вступления в силу решения о бюджете сельского поселения.

Отсутствие оформленных в установленном порядке договоров служит основанием для непредставления бюджетных инвестиций.

Статья 19. Дорожный фонд сельского поселения

Дорожный фонд сельского поселения создается решением Совета сельского поселения (за исключением решения о бюджете сельского поселения).

Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда сельского поселения устанавливается решением Совета

сельского поселения.

Статья 20. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются Администрацией сельского поселения. Сроки реализации муниципальных программ определяются Администрацией сельского поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом Администрации сельского поселения, утвердившим программу.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные Администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете муниципального не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и её критерии устанавливаются Администрации сельского поселения.

По результатам указанной оценки Администрации сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

4. Муниципальными программами может быть предусмотрено предоставление субсидий бюджетам сельских поселений на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальным программам сельского поселения.

Условия предоставления и методика расчета указанных межбюджетных субсидий устанавливаются соответствующей программой.

Статья 21. Ведомственные целевые программы сельского поселения

В бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

Статья 22. Расходные обязательства сельского поселения

1. Расходные обязательства сельского поселения возникают в результате:

1) принятия муниципальных правовых актов сельского поселения по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления, а также заключения от имени сельского поселения договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) заключения от имени сельского поселения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства сельского поселения, указанные в пунктах 1 и 3 части 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

3. Расходные обязательства сельского поселения, указанные в пункте 2 части 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Республики Башкортостан и исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Республики Башкортостан, предоставляемых бюджету сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 140 Бюджетного кодекса.

В случае, если в сельском поселении превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств сельского поселения, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 23. Реестры расходных обязательств

1. Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны вести реестры расходных обязательств.

2. Реестр расходных обязательств сельского поселения ведется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения.

3. Реестр расходных обязательств сельского поселения представляется финансовым органом сельского поселения в Финансовое управление администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан.

Статья 24. Резервный фонд администрации сельского поселения

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда администрации сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район (далее - резервный фонд администрации сельского поселения).

2. Размер резервного фонда администрации сельского поселения устанавливается решением о бюджете сельского поселения и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

3. Средства резервного фонда администрации сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета сельского поселения, используются по решению администрации сельского поселения.

5. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета сельского поселения, устанавливается администрацией сельского поселения.

6. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета.

отчетам об исполнении бюджета сельского поселения.

Статья 25. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом сельского поселения

1. Если принимается муниципальный правовой акт сельского поселения, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись, указанный муниципальный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете сельского поселения либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете сельского поселения при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет или при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Глава 4. Муниципальный долг сельского поселения

Статья 26. Управление муниципальным долгом сельского поселения

1. Управление муниципальным долгом сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения в соответствии с уставом сельского поселения Бузовьязовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский

район.

Статья 27. Осуществление муниципальных заимствований сельского поселения

1. От имени сельского поселения право осуществления государственных внутренних и внешних заимствований Республики Башкортостан принадлежит администрации сельского поселения.

2. Муниципальные внутренние и внешние заимствования сельского поселения осуществляются в соответствии с положениями Бюджетного кодекса на основании решения о бюджете сельского поселения и решений администрации сельского поселения.

Статья 28. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий сельского поселения

1. От имени сельского поселения муниципальные гарантии сельского поселения предоставляются администрацией сельского поселения в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами сельского поселения.

2. Предоставление муниципальных гарантий сельского поселения осуществляется администрацией сельского поселения на основании решения о бюджете сельского поселения, решений администрации сельского поселения, а также договоров о предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения при выполнении условий, установленных Бюджетным кодексом.

3. Администрацией сельского поселения утверждаются:

1) перечень документов, подлежащих представлению принципалом, для предоставления муниципальной гарантии сельского поселения и заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии сельского поселения;

2) порядок организации деятельности исполнительных органов местного самоуправления при предоставлении, оформлении и исполнении муниципальной гарантии сельского поселения, включая требования к обеспечению исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, в части, не урегулированной настоящим Положением.

4. Администрация сельского поселения заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантий сельского поселения, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии.

5. Финансовый орган администрации сельского поселения в целях предоставления муниципальной гарантии сельского поселения Республики осуществляет анализ финансового состояния принципала.

6. Муниципальные гарантии сельского поселения предоставляются с

взиманием платы, размер которой устанавливается решением о бюджете сельского поселения.

7. Финансовый орган администрации сельского поселения ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Глава 5. Участники бюджетного процесса в сельском поселении

Статья 29. Участники бюджетного процесса в сельском поселении

Участниками бюджетного процесса в сельском поселении являются:

- 1) Глава администрации сельского поселения Кармаскалинский район;
- 2) Совет сельского поселения Кармаскалинский район;
- 3) Администрация сельского поселения Кармаскалинский район;
- 4) Финансовый орган сельского поселения Кармаскалинский район;
- 5) Органы муниципального финансового контроля сельского поселения Кармаскалинский район;
- 6) главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета сельского поселения;
- 7) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения;
- 8) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Статья 30. Бюджетные полномочия главы администрации сельского поселения

Глава администрации сельского поселения вносит в Совет сельского поселения проекты решений о бюджете сельского поселения, проекты решений об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, решения, регулирующие бюджетные и налоговые правоотношения, обнародует решения Совета сельского поселения, регулирующие бюджетные и налоговые правоотношения, либо отклоняет их, осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 31. Бюджетные полномочия Совета сельского поселения

Совет сельского поселения рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения, отчет об его исполнении, осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов бюджета сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета сельского поселения, в ходе проводимых Советом сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами, формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля, осуществляет другие полномочия в

соответствии с Бюджетным кодексом, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, настоящим Положением, а также уставом сельского поселения.

2. Совету сельского поселения в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом, Конституцией Республики Башкортостан, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан, для обеспечения его полномочий должна быть предоставлена администрацией сельского поселения вся необходимая информация.

Статья 32. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения

Администрация сельского поселения обеспечивает составление проектов бюджета сельского поселения, представление их с необходимыми документами и материалами Главе сельского поселения для внесения на утверждение Совета сельского поселения, разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов, обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности, обеспечивает управление муниципальным долгом и муниципальными активами сельского поселения, представляет отчеты об исполнении бюджета сельского поселения, осуществляет другие полномочия, определенные Бюджетным кодексом, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 33. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля сельского поселения

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся орган муниципального финансового контроля, являющийся органом исполнительной власти сельского поселения, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом.

2. Орган муниципального финансового контроля, являющийся органом исполнительной власти сельского поселения, проводит анализ осуществления главными администраторами средств бюджета сельского поселения внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Статья 34. Бюджетные полномочия финансового органа сельского поселения

Финансовый орган сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) на основании и во исполнение Бюджетного кодекса, настоящего

Положения, иных актов бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, распоряжений главы сельского поселения и администрации сельского поселения принимает нормативные акты в установленной сфере деятельности;

2) организует составление и составляет проект бюджета сельского поселения, представляет его в администрацию сельского поселения;

3) осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство в области составления и исполнения бюджета сельского поселения;

4) разрабатывает и представляет в администрацию сельского поселения основные направления бюджетной и налоговой политики сельского поселения;

5) разрабатывает прогноз консолидированного бюджета сельского поселения;

6) получает от органов местного самоуправления материалы, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения, отчета об исполнении бюджета сельского поселения, прогноза консолидированного бюджета сельского поселения, а также отчета об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения;

7) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

8) утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, закрепляемых за главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, которыми являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

9) устанавливает, если иное не установлено Бюджетным кодексом, перечень и коды целевых статей расходов бюджета сельского поселения, порядок определения перечня и кодов целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельского поселения, имеющих целевое назначение;

10) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения либо субъектам бюджетного планирования;

11) разрабатывает по поручению Администрации сельского поселения муниципальных внутренних заимствований сельского поселения, программу муниципальных внешних заимствований сельского поселения, программу муниципальных гарантий сельского поселения;

12) осуществляет по поручению Администрации сельского поселения платежи по обслуживанию и погашению (выкупу) муниципального долга сельского поселения за счет средств бюджета сельского поселения;

13) осуществляет проверку финансового состояния принципала и ликвидности (надежности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

14) ведет Муниципальную долговую книгу сельского поселения, учет и

регистрацию долговых обязательств сельского поселения;

15) устанавливает состав информации о долговых обязательствах сельского поселения, порядок и срок ее внесения в Муниципальную долговую книгу сельского поселения;

16) обеспечивает передачу информации о долговых обязательствах сельского поселения, отраженной в Муниципальной долговой книге сельского поселения в Министерство финансов Республики Башкортостан;

17) обеспечивает предоставление бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете Республики Башкортостан, в порядке, установленном Администрацией сельского поселения;

18) устанавливает порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетных кредитов и муниципальных гарантий сельского поселения;

19) осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетных кредитов;

20) в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о судопроизводстве, об исполнительном производстве и о несостоятельности (банкротстве), принимает решения о заключении мировых соглашений, устанавливая условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед муниципальным районом, возникающей при предоставлении бюджетных кредитов, способами, предусмотренными решением о бюджете сельского поселения;

21) устанавливает в соответствии с общими требованиями, определяемыми Министерством финансов Республики Башкортостан, порядок взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

22) ведет реестр расходных обязательств сельского поселения;

23) обеспечивает представление реестра расходных обязательств сельского поселения;

24) организует исполнение бюджета сельского поселения;

25) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

26) составляет и ведет сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

27) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана сельского поселения;

28) осуществляет составление и ведение кассового плана сельского поселения;

29) устанавливает в соответствии с положениями Бюджетного кодекса порядок исполнения бюджета сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

30) устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского

поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

31) ведет сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

32) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

33) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

34) устанавливает порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, включая внесение изменений в них;

35) доводит до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в соответствии с показателями утвержденной сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

36) устанавливает случаи и порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

37) доводит до главных распорядителей средств бюджета сельского поселения предельные объемы оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

38) устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

39) осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета сельского поселения и администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения, лицевые счета которых открыты в Финансовом управлении администрации сельского поселения ;

40) устанавливает порядок обеспечения получателей средств бюджета сельского поселения наличными деньгами, в том числе обеспечения при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

41) устанавливает порядок завершения операций по исполнению бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

42) осуществляет управление средствами на единых счетах бюджета

сельского поселения при кассовом обслуживании исполнения бюджета сельского поселения;

43) устанавливает порядок приостановления операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета сельского поселения в Финансовом управлении администрации сельского поселения в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан случаях;

44) осуществляет приостановление операций по лицевым счетам, открытым главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета сельского поселения в Финансовом управлении сельского поселения в предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан случаях, в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан;

45) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в соответствии с полномочиями, установленными Бюджетным кодексом и настоящим положением;

46) устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

47) ежемесячно составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета сельского поселения;

52) составляет бюджетную отчетность сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности, представленной главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

53) осуществляет исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения, по искам, по денежным обязательствам казенных, бюджетных и автономных учреждений сельского поселения, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

54) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

55) применяет бюджетные меры принуждения в соответствии с решением об их применении;

56) осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, актами Главы Республики Башкортостан и Правительства Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 35. Бюджетные полномочия иных участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета сельского поселения, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита

бюджета сельского поселения, определяются Бюджетным кодексом, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 6. Составление проекта бюджета, рассмотрение и утверждение бюджета

Статья 36. Составление проекта бюджета сельского поселения

1. Проект бюджета сельского поселения составляется на основе проекта прогноза социально-экономического развития сельского поселения (далее – прогноз социально-экономического развития сельского поселения) в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

Составление проекта бюджета сельского поселения осуществляется в порядке и сроки, установленные администрацией сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением.

Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередным финансовым годом и плановый период.

2. Составление проекта бюджета сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельского поселения.

Непосредственное составление проекта бюджета сельского поселения осуществляет финансовый орган сельского поселения.

Решением Совета сельского поселения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждаются распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, и ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и (или) целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов.

Статья 37. Долгосрочное бюджетное планирование

1. Долгосрочное бюджетное планирование осуществляется путем формирования бюджетного прогноза сельского поселения на долгосрочный период на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения на соответствующий период.

2. Порядок разработки и утверждения, период действия, а также требования к

составу и содержанию бюджетного прогноза на долгосрочный период устанавливаются Администрацией сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Статья 38. Решение о бюджете сельского поселения

1. В решении о бюджете сельского поселения должны содержаться основные характеристики бюджета сельского поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом, настоящим Положением, законами Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения (кроме Решения о бюджете).

2. Решением о бюджете сельского поселения утверждаются:

1) доходы бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

2) перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения;

3) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям средств бюджета сельского поселения, целевым статьям (муниципальным программам муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

6) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

7) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

8) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

9) источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на

очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

10) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

3. Решением о бюджете сельского поселения может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете сельского поселения, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

Статья 39. Документы и материалы, представляемые в Совет сельского поселения одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения

Глава администрации вносит на рассмотрение Совета сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения не позднее 15 ноября текущего года одновременно со следующими документами и материалами:

1) предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;

2) прогноз социально-экономического развития сельского поселения;

3) основные направления бюджетной политики сельского поселения и основные направления налоговой политики сельского поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга сельского поселения на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода);

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения и консолидированного бюджета сельского поселения за текущий финансовый год;

8) паспорта (проекты паспортов) муниципальных программ сельского поселения, проекты изменений указанных паспортов;

9) предложенные Советом сельского поселения, органом внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации сельского поселения в отношении указанных бюджетных смет;

10) бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) сельского поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения муниципальных программ сельского поселения);

11) иные документы и материалы.

Статья 40. Сроки, порядок представления проекта решения о бюджете сельского поселения

1. Глава сельского поселения в срок до 15 ноября года, предшествующего очередному финансовому году, представляет на рассмотрение Совета сельского поселения разработанный Администрацией сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения.

2. Проект решения о бюджете сельского поселения считается внесенным в срок, если он представлен в Совет сельского поселения до 24 часов 15 ноября текущего года.

3. Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период уточняет показатели утвержденного бюджета сельского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета.

4. Уточнение параметров планового периода утверждаемого бюджета сельского поселения предусматривает:

1) утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом и во втором чтениях;

2) утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов бюджета сельского поселения.

5. Проект решения о бюджете сельского поселения с приложенными документами и материалами к нему подлежит обязательной регистрации и передается Председателю Совета сельского поселения.

В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения в Совет сельского поселения Председатель Совета сельского поселения направляет его с приложенными документами и материалами к нему в ревизионную комиссию Совета сельского поселения для подготовки правового заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям законодательства.

Ревизионная комиссия Совета сельского поселения готовит правовое заключение в течение двух суток со дня регистрации проекта решения о бюджете сельского поселения с приложенными документами и материалами к нему, которое передается Председателю Совета сельского поселения.

6. Проект решения о бюджете сельского поселения с приложенными документами и материалами к нему и правовым заключением ревизионной комиссии Совета сельского поселения направляется в Президиум Совета сельского поселения.

Президиум Совета сельского поселения на основании правового заключения ревизионной комиссии Совета сельского поселения в трехдневный срок принимает решение о том, что проект решения о бюджете сельского поселения принимается к рассмотрению Совета сельского поселения либо подлежит возвращению на доработку. Указанный проект решения подлежит возвращению на доработку, если представленные документы и материалы к нему не соответствуют

требованиям настоящего Положения.

Доработанный проект закона со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет сельского поселения в десятидневный срок.

7. Проект решения о бюджете сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение трех дней со дня принятия его к рассмотрению направляется Президиумом Совета сельского поселения депутатам Совета сельского поселения.

Статья 41. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельского поселения Бузовьязовский Кармаскалинский район, документов и материалов к нему

1. По проекту бюджета сельского поселения проводятся публичные слушания.

2. Порядок организации и проведения публичных слушаний регламентируется Положением о публичных слушаниях по проектам муниципальных правовых актов сельского поселения, утвержденного Советом сельского поселения.

Статья 42. Распределение функций и определение порядка рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения, документов и материалов к нему в Совете сельского поселения

Ответственным за рассмотрение проекта решения о бюджете сельского поселения, прогноза социально-экономического развития сельского поселения и других документов и материалов, перечисленных в статье 39 настоящего Положения, является Комиссия по бюджету.

Порядок их рассмотрения и принятия определяется настоящим Положением и муниципальным правовым актом Совета сельского поселения.

Статья 43. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете сельского поселения

Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Совета сельского поселения в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2. На основании заключения органа внешнего муниципального финансового контроля, постоянных комиссий Совета сельского поселения и других субъектов права законодательной инициативы Комиссия по бюджету в течение семи дней готовит свое заключение по указанному проекту решения, а также предложения о его принятии или отклонении.

3. В случае отклонения указанного проекта Комиссия по бюджету проводит экспертизу представленных вышеназванными органами заключений и готовит сводную таблицу поправок к проекту решения о бюджете и направляет её в администрацию сельского поселения, которая представляет заключение по ним в

пятидневный срок.

4. В течение трех дней после получения заключения администрации Комиссия по бюджету с участием авторов поправок и представителей администрации сельского поселения рассматривает поправки к проекту решения о бюджете, готовит сводную таблицу поправок с предложениями об их принятии или отклонении и направляет в Совет сельского поселения на рассмотрение.

Дальнейшему рассмотрению подлежат исключительно поправки прошедшие экспертизу в Комиссии по бюджету.

5. При рассмотрении проекта решения о бюджете Совет сельского поселения заслушивает доклад администрации сельского поселения, содоклад Комиссии по бюджету, рассматривает заключение органа внешнего муниципального финансового контроля и сводную таблицу поправок к указанному решению.

6. По результатам рассмотрения Совет сельского поселения принимает решение:

- 1) об утверждении бюджета сельского поселения;
- 2) об отклонении проекта решения о бюджете сельского поселения.

7. В случае отклонения проекта решения о бюджете сельского поселения Совет сельского поселения:

передает указанный проект решения в рабочую группу, которая создается из числа депутатов Совета и представителей администрации сельского поселения ;
возвращает указанный проект решения администрации сельского поселения на доработку.

В случае передачи проекта решения в рабочую группу она в течение трех дней разрабатывает согласованный вариант проекта решения о бюджете сельского поселения и представляет в Совет сельского поселения для повторного рассмотрения.

Решение рабочей группы принимается раздельным голосованием членов рабочей группы от Совета сельского поселения, администрации сельского поселения (далее стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании рабочей группы представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение, против которого возражает хотя бы одна сторона, считается несогласованным.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета сельского поселения. Окончательное решение принимает Совет.

Рабочую группу возглавляет Председатель Совета сельского поселения, в случае его отсутствия – заместитель Председателя Совета сельского поселения.

В случае возвращения проекта решения о бюджете сельского поселения на доработку, проект дорабатывается с учетом предложений и рекомендаций депутатов Совета сельского поселения и вносится администрацией сельского поселения в течение семи дней на повторное рассмотрение Совета сельского поселения.

При повторном внесении указанного проекта решения Совет сельского поселения рассматривает его в течение трех дней со дня повторного внесения.

8. Проект решения о бюджете сельского поселения голосуется в целом с

учетом включения в проект решения расходов и поступлений в бюджет сельского поселения из соответствующих бюджетов на расходы по переданным полномочиям.

Статья 44. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения

Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета сельского поселения проекты решений Совета сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о бюджете сельского поселения.

Одновременно с проектом указанного решения представляются следующие документы и материалы:

1) сведения об исполнении бюджета сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года, в том числе по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам (или группам и подгруппам) (необходимо определить самостоятельно) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения.

2) оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете сельского поселения.

Статья 45. Рассмотрение и утверждение решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения

1. Проект решения Совета сельского поселения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения направляется Председателем Совета сельского поселения в орган внешнего муниципального финансового контроля на заключение и соответствующую комиссию для подготовки заключения о соблюдении требований настоящего Положения, которые подлежат передаче в Комиссию по бюджету в течение двух дней.

2. Совет сельского поселения рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения во внеочередном порядке в течение двадцати пяти дней со дня его представления.

Глава 7. Исполнение бюджета

Статья 46. Исполнение бюджета сельского поселения

1. Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается Администрацией сельского поселения.

Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на финансовый орган сельского поселения. Исполнение бюджета сельского поселения

организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам и по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в порядке, установленном финансовым органом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

Статья 47. Исполнение бюджета сельского поселения по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам предусматривает:

1) зачисление на единый счет бюджета сельского поселения доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, федеральным законом о бюджете, законом о бюджете Республики Башкортостан и иными законами Республики Башкортостан, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса и решением о бюджете сельского поселения, со счета Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан и иных поступлений в бюджет;

2) перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

5) перечисление Управлением Федерального казначейства по Республике Башкортостан излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единого счета бюджета муниципального сельского поселения на счет Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан, предназначенного для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 48. Сводная бюджетная роспись бюджета сельского поселения

1. Сводная бюджетная роспись бюджета сельского поселения – документ, который составляется и ведется финансовым органом в соответствии с Бюджетным кодексом в целях организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения.

Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения устанавливается финансовым органом.

Утверждение сводной бюджетной росписи и изменений в неё осуществляется руководителем финансового органа.

2. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения руководитель финансового органа утверждает сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения с учетом внесенных в нее изменений.

3. В сводную бюджетную роспись могут быть внесены изменения в соответствии с решениями руководителя финансового органа без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

Статья 49. Кассовый план сельского поселения

1. Под кассовым планом сельского поселения понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет сельского поселения и кассовых выплат из бюджета сельского поселения в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета сельского поселения.

2. Финансовый орган сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана сельского поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, главными администраторами доходов бюджета сельского поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана сельского поселения.

Прогноз кассовых выплат из бюджета сельского поселения по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым государственным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана сельского поселения осуществляется финансовым органом.

Статья 50. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета сельского поселения

Учет операций по исполнению бюджета сельского поселения, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

Порядок открытия и ведения указанных лицевых счетов устанавливается финансовым органом сельского поселения.

Статья 51. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных финансовым органом сельского

поселения, при организации исполнения бюджета сельского поселения по расходам могут предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета сельского поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета.

Статья 52. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения общего объема доходов, направляются финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса.

2. Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты и безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, в том числе, поступающие в бюджет сельского поселения в порядке, установленном Бюджетным кодексом, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете сельского поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета соответственно целям предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

Статья 53. Завершение текущего финансового года

1. Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Республики Башкортостан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

2. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные из бюджета Республики Башкортостан в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Республики

Башкортостан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3. Финансовый орган сельского поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

4. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным кодексом на банковских депозитах.

Глава 8. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении бюджета

Статья 54. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители средств бюджета сельского поселения, главные администраторы доходов бюджета сельского поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения (далее – главные администраторы средств бюджета сельского поселения) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета сельского поселения представляют сводную бюджетную отчетность в финансовый орган в установленные им сроки.

2. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется финансовым органом сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения.

3. Бюджетная отчетность сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность сельского поселения представляется финансовым органом в администрацию сельского поселения.

5. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет и орган внешнего муниципального финансового контроля сельского поселения.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения подлежит утверждению решением Совета сельского поселения.

Статья 55. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения в Совете сельского поселения подлежит внешней проверке ревизионной комиссией совета сельского поселения, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета

сельского поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

2. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения в ревизионную комиссию Совета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

3. Ревизионная комиссия Совета сельского поселения готовит заключение на отчет об исполнении бюджета сельского поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета сельского поселения.

4. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется орган внешнего муниципального финансового контроля в Совет сельского поселения с одновременным направлением в администрацию сельского поселения.

Статья 56. Представление годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения в Совет сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Совет сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения представляются:

1) проект закона об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения бюджета сельского поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка;

6) отчеты об использовании ассигнований резервных фондов, о предоставлении и погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым органом сельского поселения, о состоянии муниципального внешнего и внутреннего долга сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года, об исполнении приложений к решению о бюджете сельского поселения за отчетный финансовый год;

7) отчетность об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год;

8) сводный годовой отчет об итогах реализации и оценке эффективности муниципальных программ сельского поселения.

Статья 57. Состав показателей решения об исполнении бюджета сельского поселения

1. Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета

сельского поселения .

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета;

2) доходов бюджета сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

4) расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

5) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета;

6) источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета.

Статья 58. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год

1. Порядок рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год устанавливается муниципальным правовым актом Совета сельского поселения в соответствии с положениями настоящего Положения.

2. На основании заключений органа внешнего муниципального финансового контроля, соответствующих комиссий, Комиссия по бюджету готовит своё заключение по указанному проекту решения, а также предложение о принятии или отклонении проекта данного решения.

3. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения заслушивает доклад администрации сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения.

4. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Совет сельского поселения принимает либо отклоняет решение об исполнении бюджета сельского поселения.

В случае отклонения решения об исполнении бюджета сельского поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Глава 9. Муниципальный финансовый контроль

Статья 59. Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в сельском поселении

Виды, объекты и методы муниципального финансового контроля в сельском

поселении регламентируются Бюджетным кодексом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Башкортостан и муниципальными правовыми актами сельского поселения.

Статья 60. Органы муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль в сельском поселении осуществляют:

- 1) Орган внешнего муниципального финансового контроля;
- 2) Финансовый орган;
- 3) Органы муниципального финансового контроля, являющиеся органами (должностными лицами) администрации сельского поселения;

2. Полномочия органа внешнего муниципального финансового контроля, финансового органа сельского поселения, органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами) администрации сельского поселения регламентируются Бюджетным кодексом, федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами сельского поселения.